

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«Спортивная школа «Победа»
А.В. Чулуев
« 09 » _____ 2023 г.



Порядок выдачи справки об оплате физкультурно-оздоровительных услуг для представления в налоговый орган Российской Федерации в целях получения социального налогового вычета

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдачи справки (далее-Порядок, Справка) об оплате физкультурно-оздоровительных услуг для представления в налоговый орган Российской Федерации, регулирует условия предоставления справки Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Победа» (далее – Учреждение), в целях получения налогоплательщиком социального налогового вычета по налогу на доходы физических лиц, предусмотренного подпунктом 3 пункта 1 статьи 219 Налогового кодекса Российской Федерации.

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- ст. 78, ст. 219 Налогового кодекса Российской Федерации;
- Приказом ФНС России от 18 октября 2023 г. N ЕД-7-11/756@;
- Федеральным законом от 02.05.2006 г. N 59-ФЗ (ред. от 04.08.2023 г.) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на сотрудников Учреждения, прямо или косвенно участвующих в предоставлении Справки.

1.4. Настоящий Порядок доведен до сведения посетителей на официальном сайте: **fokngosk@mail.ru**, а также в наглядной и доступной форме на информационных стендах Учреждения.

2. Условия выдачи Справки

2.1. Справка удостоверяет факт получения физкультурно-оздоровительных услуг и их оплату за счет средств налогоплательщика.

2.2. Справка выдается на основании заявления физического лица, с которым заключен договор на оказание платных услуг.

- В заявлении обязательно указывается налоговый период, за который запрашивается Справка;
- Справка заполняется отдельно по каждому физическому лицу, которому оказаны физкультурно-оздоровительные услуги.

- Справка заполняется в двух экземплярах. Один экземпляр выдается налогоплательщику, обратившемуся за выдачей Справки, второй экземпляр остается в физкультурно-спортивном Учреждении.
- В графе «Данные физического лица (его супруга/супруги), оплатившего физкультурно-оздоровительные услуги (далее – налогоплательщик)»:
 - указывается (Ф.И.О.) получателя налогового вычета, ИНН, дата рождения, паспортные данные.
- В графе «Данные физического лица, которому оказаны физкультурно-оздоровительные услуги» указывается потребитель услуг, которому оказаны физкультурно-оздоровительные услуги, при этом необходимо указать степень родства. Данные этой графы заполняются, если налогоплательщик и клиент не являются одним лицом.

2.3. Справка выдаётся за запрашиваемый налоговый период (год), в котором были оказаны физкультурно-оздоровительные услуги заявителю, его детям (в том числе усыновленным) в возрасте до 18 лет, и подопечным в возрасте до 18 лет.

2.4. Справка выдается единой после оплаты полученных физкультурно-оздоровительных услуг за один налоговый период (календарный год) при предоставлении заявителем следующих документов:

- заявление о предоставлении справки об оплате физкультурно-оздоровительных услуг (по прилагаемой форме);
- договор(ы) на оказание платных услуг;
- документы, подтверждающие произведенные расходы (кассовые чеки);
- ИНН получателя платных услуг (заявителя);
- ИНН и паспортные данные налогоплательщика, если заявитель и налогоплательщик не являются одним лицом;
- паспортные данные заявителя;
- если налоговый вычет планируется получить за родственников (при оплате их занятий налогоплательщиком), то предоставляется свидетельство о браке (если налогоплательщик и заявитель супруги);
- копия свидетельств (а) о рождении ребенка (детей) (если услуги оказаны ребенку (детям)).

2.4.1. При непредставлении указанных документов, Справка будет оформлена на пациента, с которым заключен договор на оказание платных услуг.

2.4.2. При предоставлении неполного пакета документов Учреждение оформляет Справку на основании представленных пациентом документов и в этом случае не несет ответственности за последующие решения налогового органа, касающиеся социального налогового вычета.

2.5. Согласно п. 7 ст. 78 Налогового кодекса РФ вычет за физкультурно-оздоровительные услуги можно осуществить за последние три года и только за тот период, в котором заявитель уплачивал НДФЛ. Справки за оказанные физкультурно-оздоровительные услуги, оплаченные и полученные ранее трёх последних полных календарных лет, не выдаются.

2.6. Заполненное заявление и копии вышеуказанных документов (налогоплательщик) может отправить в налоговый орган по месту своего проживания или предоставить лично в Учреждение. В теме электронного письма следует указать: «Заявление о предоставлении справки об оплате платных услуг» и **адрес получения платных услуги.**

2.7. Срок изготовления Справки зависит от полноты представленного комплекта документов, указанных в п. 2.4. настоящего Порядка, и составляет до 30 (тридцати) календарных дней с момента подачи заявления.

2.8. О готовности Справки и месте её получения заявитель информируется по указанному в заявлении номеру телефона.

2.9. Готовая Справка может быть выдана одним из способов получения, указанных заявителем в заявлении:

- непосредственно заявителю при личном обращении в Учреждение;
- через представителя, обладающего соответствующими полномочиями на основании закона, либо в силу нотариальной доверенности, содержащей отдельное полномочие на получение Справки доверенным лицом.